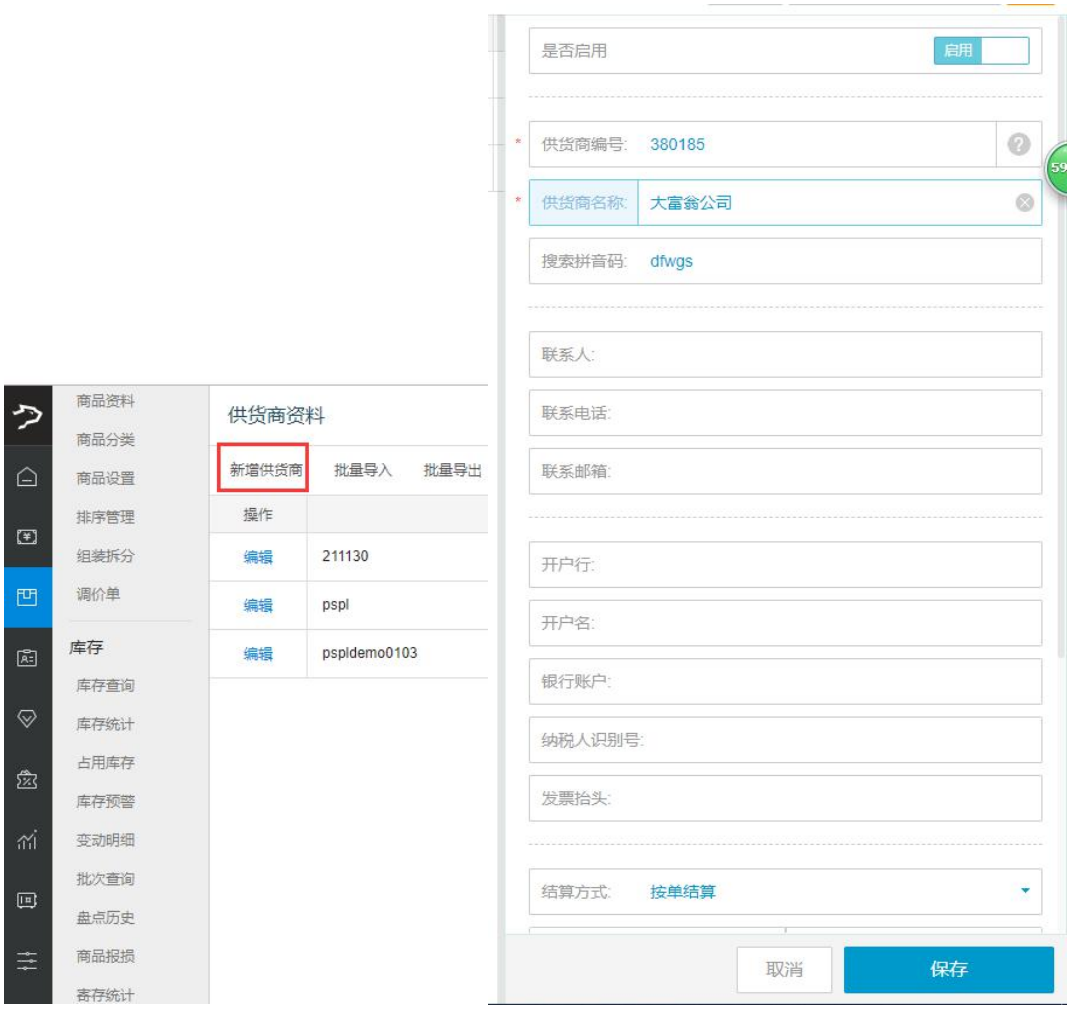
如何新增导入供应商资料

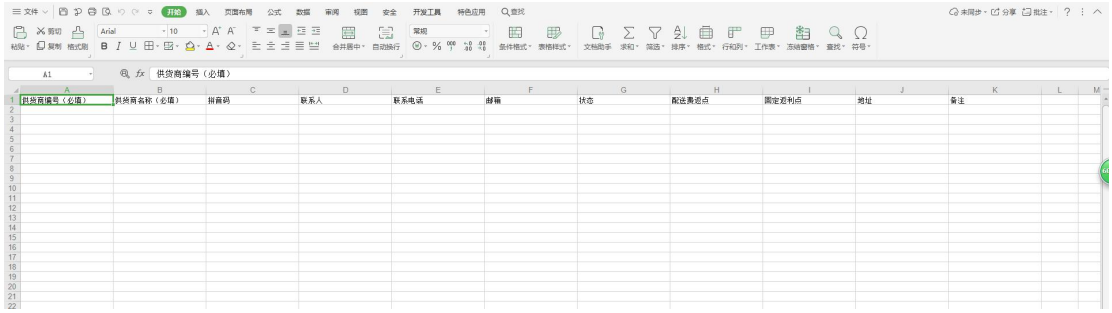
1、新增供应商资料

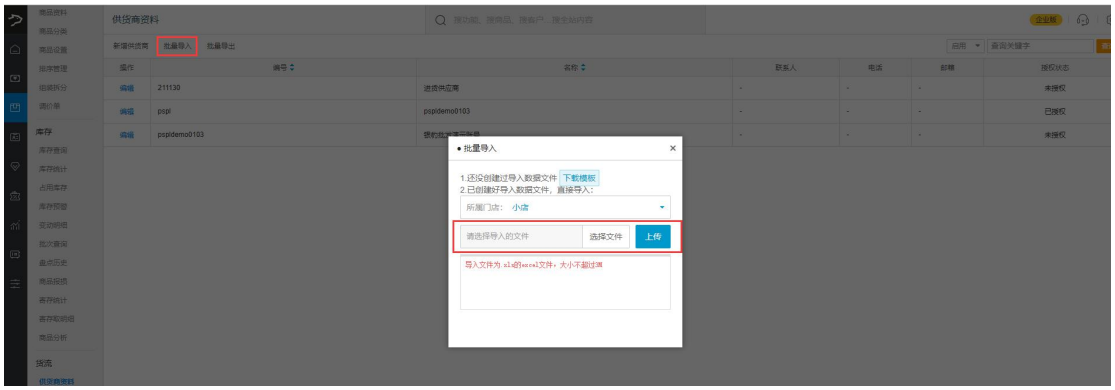
操作流程：商品→货流→供应商资料→新增供应商→输入供应商信息→保存（带 * 号的为必填）



2、批量导入供应商资料

操作流程：商品—货流—供应商资料—批量导入—下载模板—编辑模板—导入—上传




供货商资料
新增供货商
批量导入
批量导出
操作
编号
名称
联系人
电话
邮箱
授权状态
编辑
211130
进货供应商
未授权
编辑
pspl
pspldemo0103
已授权
编辑
pspldemo0103
未授权
批量导入
1.还没创建过导入数据文件 下载模板
2.已创建好导入数据文件，直接导入：
所属门店： 小店
请选择导入的文件
选择文件
上传
导入文件为.xls的excel文件，大小不超过5M